

## 《次世代自動車を購入された方》

提出書類	注意事項等
<input type="checkbox"/> 実績報告書 (様式第6号)	<input type="checkbox"/> 次世代自動車の納車完了後、30日以内または年度末（3月31日）のいずれか早い日までに提出（日付は提出日） ※提出書類全て3月31日以前の日付であることが必須。 年度内に完了報告が行えない場合、補助金交付対象外
	<input type="checkbox"/> 変更届を提出していない限りは、原則、交付申請書に記載の内容と同一であることを確認（完了年月日は例外） ※相違がある場合には、あらかじめ市へご相談ください。
<input type="checkbox"/> 領収書等の写し 及び内訳書	<input type="checkbox"/> 領収書等は、交付決定を受けた年度内になっていること
	<input type="checkbox"/> 宛名には、申請者の氏名（フルネーム）が記載されていること（他の方との併記は可） ※申請者と異なる方宛てとなっている場合、補助金を交付することができません。
	<input type="checkbox"/> 会社印又は代表者印が押印されていること
	<input type="checkbox"/> 領収書等の金額の内訳がわかるもの
	<input type="checkbox"/> 対象設備等の仕様（メーカー、型番等）が記載されていること
	<input type="checkbox"/> クレジット、ローン等を用いて分割で支払う場合は、その内容がわかるものを併せて提出すること
<input type="checkbox"/> 納車した車の 写真	<input type="checkbox"/> 次世代自動車全体と自動車登録番号標（ナンバープレート）がわかる写真（1枚に収まらない場合、方向等を変えて複数枚撮影したものでも可）
	<input type="checkbox"/> カラー写真であること
	<input type="checkbox"/> 日付が記載されていること
<input type="checkbox"/> 自動車検査証記録事項の写し	<input type="checkbox"/> 交付決定を受けた年度内に発行されたものであること
	<input type="checkbox"/> 使用の本拠が長野市内であること
	<input type="checkbox"/> 記録事項に記載の所有者あるいは使用者の住所が、申請者の住所と同一であること
<input type="checkbox"/> 住民票又は履歴事項全部証明書の写し	<input type="checkbox"/> 交付決定日以降の日付で発行されたもので、概ね3か月以内に取得したものであること
	<input type="checkbox"/> 住民票は、世帯全員の氏名が記載されているものであること

裏面に続く

<input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類	<input type="checkbox"/> 遅延理由書（任意様式）	<input type="checkbox"/> 実績報告書の提出が、次世代自動車納車後30日以上経過した場合には、遅延理由書を提出 <input type="checkbox"/> 宛名は、「長野市長」とし、「委任状」を提出している場合には、会社印又は代表者印を押印（担当者の印のみでは不可）
---	--------------------------------------	--