

令和 年 月 日

長野市長 様

(請求人)

住所又は所在地

氏名又は名称

印

政府保管有価証券払渡請求書

下記の政府保管有価証券について、私（請求人）に払渡してください。

区分番号	政府保管有価証券の名称

(注) 政府保管有価証券払渡請求書は、買い受けた公売財産ごとに、それぞれ作成してください。

見本

令和××年××月××日

長野市長様

(請求人)

住所又は所在地 長野市大字鶴賀緑町1613番地

氏名又は名称 長野 太郎

提出日および住所氏名を記載してください。
個人の場合は住民票上の住所を記載
法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載。
押印も忘れずにしてください。



政府保管有価証券払渡請求書

下記の政府保管有価証券について、私（請求人）に払渡してください。

区分番号	政府保管有価証券の名称
1	株式会社 ○○○○ 拾株券10枚 株券番号×第××号から×第××号

(注) 政府保管有価証券払渡請求書は、買い受けた公売財産ごとに、それぞれ作成してください。

買い受けた公売財産の名称を参考に、
公売財産が特定できるように記載し
てください。
区分番号も必ず記載してください。