

# 住民票の写し交付請求書(郵送用)

長野市長 あて

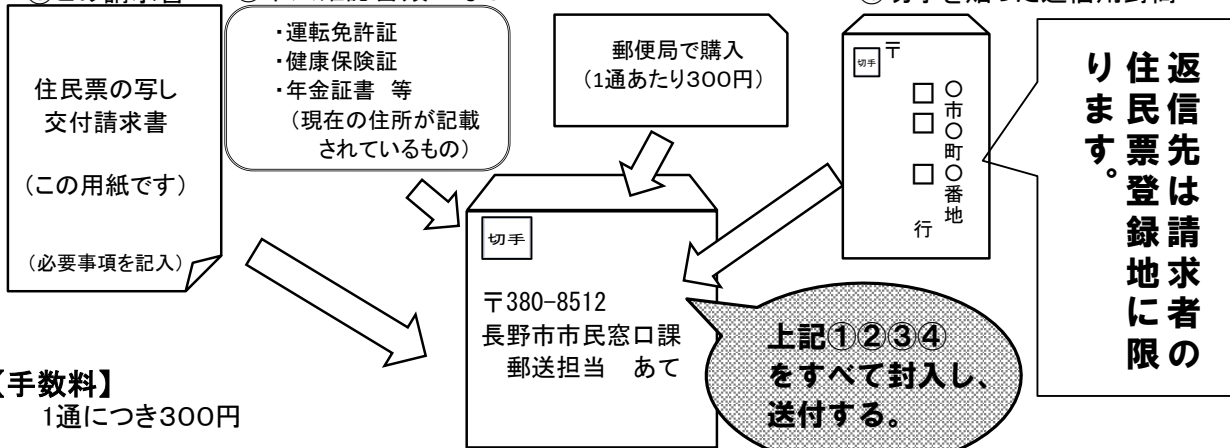
令和 年 月 日

必要な証明	住所	長野市 ※住所が長野市に限ります。他市町村は該当市町村へ請求。	
	氏名	フリガナ	生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日生
		<input type="checkbox"/> 世帯全員の住民票の写し	[ 通 ]
	<input type="checkbox"/> 世帯一部の住民票・除票の写し	[ 通 ]	[必要な人: ]
	<input type="checkbox"/> 記載事項証明	[ 通 ]	[必要な人: ]
	続柄の記載	必要 ・ 不要 (※記入が無い場合は記載の無いものを送ります)	
	本籍の記載	必要 ・ 不要 (※記入が無い場合は記載の無いものを送ります)	
マイナンバーの記載 必要な場合は郵送料に 160円追加してください	通常は必要ありません。 必要な方は記入ください。 ➡ 提出先(使用目的): 死亡者の除票には記載できません。		
外国人の場合	国籍・地域	必要 ・ 不要 (※記入が無い場合は不要のものを送ります)	
	在留資格・在留期間	必要 ・ 不要 (※記入が無い場合は不要のものを送ります)	
請求者	住所 (法人の場合は所在地)	〒 -	
	氏名 (法人の場合は会社名・社印)	Ⓜ	
	必要な人との関係	本人 ・ 同じ世帯の人 ・ その他(具体的に <small>※添付書類が必要な場合があります。事前に確認ください。)</small>	
	電話番号 ※(平日の8:30~17:15に 連絡が取れる番号)	<input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 ※申請書等に不備がある場合に連絡させていただきます ※連絡が取れない場合は書類等をお返しすることがあります	
使用目的及び提出先			

**【請求方法】** ※除票などの請求の場合、①②③④に加え、その他資料が必要となる場合があります。お電話でお問合わせください。

◎以下の①②③④のすべてを封入して請求してください。

- ①この請求書 ②本人確認書類の写し ③定額小為替又は現金書留 ④切手を貼った返信用封筒



**【手数料】**  
1通につき300円

**【あて先】**  
〒 380-8512 長野市大字鶴賀緑町1613番地 (住所は省略可能)  
長野市役所 市民窓口課 郵送担当 電話 026-224-7238

**【お願い】** 必ずお読みください。

- 定額小為替・普通為替の指定受取人欄は、何も記入せず送ってください。記入がある場合、再度お送りいただくようになります。
- 返信料が不足する場合は「着払い」で送ります。
- 返送先は、請求者の住民票の登録地に限ります。
- 配達の日数に加えて市役所での処理日数が必要です。日数に余裕を持ってご請求ください。
- お急ぎの場合は送料に加えて、速達料金260円切手を貼付してください。
- マイナンバー入りの住民票は特定記録郵便(転送不可)で送ります。送料分の切手に加えて、特定記録郵便160円分の切手を貼付してください。