

平成27年度採用 長野市職員採用試験受験案内

平成26年10月1日
長野市

| | |
|-------|------------------------------|
| 第一次試験 | 平成26年10月26日（日） |
| 受付期間 | 平成26年10月1日（水）～平成26年10月14日（火） |

1 試験区分、採用予定人員及び主な職務内容

| 試験区分 | | 採用 予定人員 | 主 な 職 務 内 容 |
|------|-------|------------|------------------|
| 中 級 | 歯科衛生士 | 若干名 | 歯科保健の普及・向上に関する業務 |

2 受験資格

| 試験区分 | | 要 件 | |
|------|-------|-----------------------------|---------------|
| | | 生年月日 | 資 格 ・ 免 許 等 |
| 中 級 | 歯科衛生士 | 昭和60年4月2日から平成5年4月1日までに生まれた人 | 歯科衛生士の免許を有する人 |

欠格事項等

次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する人
 - ア 成年被後見人又は被保佐人
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 長野市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験日時及び会場

| 試 験 | 試 験 日 時 | 試 験 会 場 |
|-------|---|---|
| 第一次試験 | 平成26年10月26日（日） 受付時間 午前8時～午前8時30分 【緊急連絡先】090-7808-5924 | 長野市役所 第二庁舎10階 会議室19 (長野市大字鶴賀緑町1613番地) |
| 第二次試験 | 11月中旬（予定） | |

(注1) 専用駐車場はありませんので、バス、電車等を利用してください。

(注2) 試験会場の敷地内は全面禁煙です。

4 試験の方法及び内容

(1) 第一次試験

| 試験の方法 | | 内 容 |
|-------|---------|--|
| 中 級 | 教 養 試 験 | 短大卒業程度の文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会・自然に関する一般知識、基礎英語に関する一般的知識及び知能についての択一式による筆記試験（1時間） |
| | 作 文 試 験 | 一般的事項についての作文試験（1時間） |
| | 適 性 検 査 | 職務及び職場への適応性についての択一式による検査（35分） |

（注）論文・作文試験は第一次試験に実施しますが、第二次試験以降で使用します。また、第一次試験日に作文試験を受験しなかった場合又は規定の字数を満たしていない場合は、第一次試験の合格対象とはなりません。

○試験終了予定時刻 13：00

(2) 第二次試験等

| 試験方法 | 内 容 |
|------|-----------------|
| 面接試験 | 集団面接及び個別面接による試験 |

5 合格発表

第一次試験の結果は合格者のみに、第二次試験（最終）の結果は受験者全員に合否の結果を通知します。また、第一次試験については、合格者受験番号を市役所及び各支所掲示板に掲示するとともに、長野市職員課ホームページに掲載します。

合格発表の時期は次のとおり予定しています。

- ・第一次試験合格者発表・・・11月上旬
- ・最終合格者発表・・・11月下旬

※長野市職員課ホームページアドレス

<http://www.city.nagano.nagano.jp/soshiki/shokuin/>

6 採用候補者名簿への登載

最終合格者は、試験区分ごとに作成する平成27年度長野市職員採用候補者名簿に最終成績順に登載します。

7 採 用

平成27年度長野市職員採用候補者名簿登載者の中から、平成27年4月1日以降に登載順に採用する予定です。

なお、名簿の有効期間は登載の日から平成27年4月1日までです。

8 受験手続

(1) 受付期間

平成26年10月1日（水）から平成26年10月14日（火）まで

(2) 受験申込手続等

受験希望者は、「持参」、「郵送」又は「電子申請」のいずれかの方法により申込手続をしてください。

*** 交付された「受験票」は、写真を貼付の上、必ず試験日に持参してください。**

ア 持参又は郵送による場合

「受験申込書」及び「受験票」に必要事項を記入の上、長野市総務部職員課（市役所第一庁舎4階）へ持参するか、又は郵送してください。

(ア) 「受験申込書」及び「受験票」を持参する場合

その場で「受験申込書」及び「受験票」を受付し、「受験票」を交付します。

受付時間は、土・日曜日を除く毎日午前8時30分から午後5時15分までです。

「受験票」は、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で貼り合わせてから持参してください。

(イ) 「申込書」及び「受験票」を郵送する場合

- ・ 「受験申込書」、「受験票」及び返信用封筒（規格：長形3号）を同封の上、10月14日（消印有効）までに郵送してください。受付後、「受験票」のみを受験者に返送しますので、以下に注意して郵送してください。
 - ・ 「受験票」は、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で張り合わせてから郵送してください。
 - ・ 返信用封筒には、必ず82円切手を貼り、「受験票」の受取先を記入してください。
 - ・ ダウンロードする場合の用紙は、普通紙（A4サイズ）を使用してください。
- * 提出後10日を過ぎても「受験票」が届かない場合は、職員課人事担当へ問い合わせてください。

イ 電子申請による場合 詳細はホームページをご覧ください。

長野市ホームページ「ながの電子申請サービス」の「平成27年度採用 長野市職員採用試験（中級）受験申込」画面から必要事項を入力してください。

申込期間中は24時間いつでも申込みできますが、システム管理等のため一時的に利用できない場合がありますので、余裕を持って申込んでください。（10月14日中の申込有効）。

A4サイズ普通紙の印刷が可能なプリンタが必要となります。パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。予期せぬ機器停止や通信障害等によるトラブルについては責任を負いかねますので注意してください。

* 「受験票」は10月20日（月）以降に「ながの電子申請サービス」により、電子媒体で送信しますので、普通紙（A4サイズ）に印刷し、切り取り線で切り離れたあと山折り線で折り、裏面どうしを糊で張り合わせてから必要事項を記入し、写真を添付の上、試験当日に持参してください。

(3) その他

提出・申込み後の「職員採用試験申込書」・「電子申請による申請情報」及び試験会場で回収後の「受験票」に記載の個人情報、長野市個人情報保護条例に基づき適正に保護・管理します。

9 給 料 (平成26年4月1日現在)

| 試験種類 | 初 任 給 |
|------|----------------|
| 中 級 | 1 6 1, 6 0 0 円 |

*この金額は一般事務職の標準的なものです。

なお、経歴等を有する人は、一定の基準により算定します。

* 給料の他、地域手当、期末・勤勉手当、寒冷地手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等が条件により支給されます。

10 問い合わせ・提出先

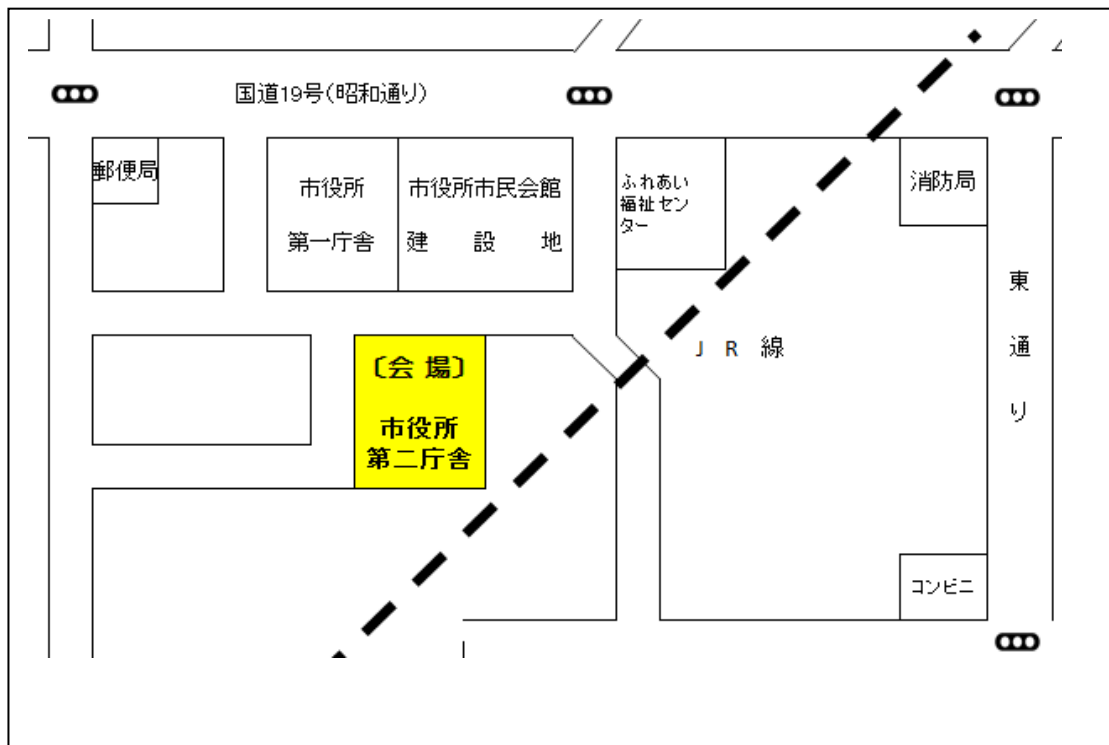
〒380-8512

長野市大字鶴賀緑町1613番地

長野市総務部職員課 (人事担当)

TEL 026-224-5003 (直通)

☆ 試験会場案内図



☆ 交通機関等

- ・ JR長野駅から徒歩15分程度
- ・ 長野電鉄市役所前駅から徒歩5分程度

☆ 注意事項

- ※ 専用駐車場はありませんのでご注意ください。
- ※ 試験会場の敷地内は全面禁煙です。