

事務連絡  
令和5年6月16日

介護保険事業所開設者 様

長野市長 萩原 健 司  
(保健福祉部高齢者活躍支援課)

令和4年度介護職員処遇改善加算、介護職員等特定処遇改善加算及び  
介護職員等ベースアップ等支援加算の実績報告について (通知)

日頃から、介護保険事業に御尽力いただき、感謝申し上げます。

標記については、厚生労働省から発出された「介護職員処遇改善加算、介護職員等特定処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について(令和4年度分)」(令和4年6月21日付け老発0621第1号)及び「「介護職員処遇改善加算、介護職員等特定処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について(令和4年度分)」の一部改正について」(令和5年3月17日付け老発0317第4号)により、各事業年度における最終の加算の支払いがあった月の翌々月の末日までに提出することとされています。

つきましては、令和4年度に介護職員処遇改善加算、介護職員等特定処遇改善加算及び介護職員等ベースアップ等支援加算を算定した事業者は、下記により実績報告書を提出してください。

なお、別紙様式3-2「介護職員処遇改善実績報告書・介護職員等特定処遇改善実績報告書(施設・事業所別個表)」及び別紙様式3-3「介護職員等ベースアップ等支援実績報告書(施設・事業所別個表)」の事業所名については、昨年度ご提出いただいている令和4年度の計画書の別紙様式2-2、2-3及び2-4に記載した事業所名と一致させてください。

記

## 1 提出書類

- ・別紙様式1-2  
「確認票」
- ・別紙様式3-1  
「介護職員処遇改善加算・介護職員等特定処遇改善加算・介護職員等ベースアップ等支援加算実績報告書(令和4年度)」
- ・別紙様式3-2  
「介護職員処遇改善実績報告書・介護職員等特定処遇改善実績報告書(施設・事業所別個表)」
- ・別紙様式3-3  
「介護職員等ベースアップ等支援実績報告書(施設・事業所別個表)」

## 2 提出書類掲載場所

次の長野市公式ホームページ上に、提出書類様式等を掲載しています。

○長野市ホームページ

「トップページ」→「組織でさがす」→「保健福祉部高齢者活躍支援課」→「介護保険事業者の皆様へ」→「介護職員処遇改善加算及び介護職員等特定処遇改善加算の実績報告について」

## 3 提出部数 1部

## 4 提出期限 令和5年8月1日（火）必着

## 5 提出先

〒380-8512 長野市大字鶴賀緑町1613番地 長野市役所 第2庁舎1階  
保健福祉部高齢者活躍支援課に提出してください（郵送による提出も可能）。

## 6 留意事項

- ・ベースアップ等加算を創設し、当該加算による賃金改善の合計額の3分の2以上は、基本給又は決まって毎月支払われる手当の引上げに充てることを求めることとしました。
- ・提出が必須となる「別紙様式3-1」「別紙様式3-2」「別紙様式3-3」については、1つのエクセルファイルにタブ区切りでまとめています。
- ・令和4年度の介護職員処遇改善加算・介護職員等特定処遇改善加算・介護職員等ベースアップ等支援加算処遇改善計画書の内容について変更の必要がある場合、変更届出書の提出が必要となります。

## 7 その他

- ・長野県国民健康保険団体連合会が毎月送付する「介護職員処遇改善加算総額のお知らせ」により、各事業所・施設の加算受給額（利用者負担を含む。）を確認できます。また、お知らせに記載されている〇月審査分については、〇月の前月請求に係るものとなっています。  
（例：4月審査分 → 3月請求分を4月に審査したという意味です。）
- ・請求漏れ、エラー等の理由により、賃金改善実施期間の終期までに支払うことができなかった場合、翌年度の実績報告の加算受給額に含めてください。