

様式第4号（第5条、第6条関係）

長野市法定外公共物自営工事等承認申請書

新 規	変 更	長野市指令	第	号
		年	月	日

令和 年 月 日

長野市長 荻原 健 司 宛

住 所
氏 名
担当者
連絡先（電話）

長野市法定外公共物の管理に関する条例第8条の規定により法定外公共物の自営工事等の（変更）承認を受けたいので申請します。

自 営 工 事 等 の 目 的 及 び 必 要 性			
自 営 工 事 等 の 場 所	法 定 外 公 共 物 の 種 類	1 普 通 河 川（河川名 ） 2 認 定 外 道 路	
	場 所	長 野 市	番 地 先
工 事 名			
自 営 工 事 等 の 内 容			
自 営 工 事 等 の 期 間	令 和 年 月 日 から 令 和 年 月 日 ま で 間		
自 営 工 事 等 の 実 施 方 法	1 直 営 2 委 託（請負）（ ）		
備 考			
添 付 書 類	位 置 図 ・ 実 測 平 面 図 ・ 横 断 面 図 ・ 縦 断 面 図 ・ 構 造 図 ・ 工 事 面 積 計 算 図 公 図 の 写 し ・ 帰 属 承 諾 書 ・ 写 真 ・ 同 意 書 ・ そ の 他（ ）		

記載要領

- 1

新	変
規	更

 については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前の承認書

の番号及び年月日を記載すること。

- 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属及び氏名を記載すること。
- 3 「法定外公共物の種類」の欄には、該当する番号を○で囲み、()内にその名称を記載すること。
- 4 「場所」の欄には、地番まで記載すること。自営工事等の場所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。
- 5 「自営工事等の内容」の欄には、自営工事等の内容を具体的に記載すること。
- 6 「自営工事等の実施方法」の欄には、該当する番号を○で囲み、委託（請負）の場合には、()内に工事施行者名、現場責任者及び連絡先（電話等）を記載すること。
- 7 「添付書類」の欄については、添付した書類を○で囲むこと。
- 8 変更の承認申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。